

**Uchwała nr 12 /2020/2021**

**z dnia 28.01.2021 r.**

**Rady Pedagogicznej Miejskiego Przedszkola nr 21 w Rudzie Śląskiej**

w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Miejskiego Przedszkola 21

Na podstawie art. 80 ust. 2 art. 1 oraz art.82 ust 2 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) ,

Rada Pedagogiczna Miejskiego Przedszkola nr 21 uchwała co następuje

§ 1

Zatwierdza się zmiany w Statucie Miejskiego Przedszkola nr 21 w Rudzie Śląskiej

§ 2

W Statucie Miejskiego Przedszkola nr 21 w Rudzie Śląskiej wprowadza się następujące zmiany:

1) Dodaje się rozdział XIV „Organizacja pracy przedszkola w okresie czasowego ograniczenia jego funkcjonowania w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19, który otrzymuje następujące brzmienie:

1. Zasady komunikacji rodziców z nauczycielami oraz z dyrektorem:

- 1) nauczyciele pozostają do dyspozycji dla rodziców w godzinach od 9:00 do 14:00,
- 2) dyrektor pozostaje do dyspozycji w godzinach od 8:00 do 16:00,
- 3) nauczyciele w kontaktach z rodzicami używają następujących kanałów komunikacji:
  - a) strona internetowa przedszkola: [www. mp21ruda.edupage.org](http://www.mp21ruda.edupage.org),
  - b) grupy zamknięte w aplikacji WhatsApp, e-maile grupowe, telefony.

2. Wymiana informacji i formy komunikacji z dziećmi:

- 1) przekazywanie informacji dla dzieci za pośrednictwem rodziców,
- 2) przekazywanie informacji i zadań poprzez przygotowanie opisu ich wykonania, filmików, prezentacji, instrukcji, wskazanie linków do źródeł wiedzy dla dzieci poprzez udostępnianie na stronie internetowej przedszkola oraz grupach prywatnych w aplikacji WhatsApp.

3. Organizacja planowania i realizacji programu wychowania przedszkolnego, podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz zadań statutowych:

1) Nauczyciele przekazują za pomocą ustalonych kanałów komunikacji zadania dla dzieci, w których określono: temat zadania, materiały potrzebne do wykonania zadania, instrukcję wykonania zadania w formie na przykład: opisu, zdjęć, rysunku, a także nagrania piosenek, zabawy badawcze i eksperymenty.

2) Zadania dostosowane są do możliwości dzieci, ale wymagają odczytania instrukcji przez rodzica lub opiekuna, przekazania dziecku instrukcji, przygotowania przez rodzica pomocy, włączenia dziecku nagrania filmiku lub prezentacji.

3) Dla dzieci, których rodzice nie mają dostępu do Internetu, na terenie przedszkola będą udostępniane materiały i karty pracy.

4) Rodzice umożliwiają dzieciom podjęcie aktywności i w miarę możliwości umieszczają efekt pracy dziecka jako załącznik do e-maila lub zdjęcie na grupie zamkniętej wysłane poprzez aplikację WhatsApp, co umożliwi monitorowanie przez nauczyciela podjętych przez dziecko aktywności.

5) Rodzice dzieci realizujących roczne przygotowanie przedszkolne zobowiązani są do przesyłania informacji zwrotnych dotyczących podjętych aktywności dzieci do wychowawcy grupy jako załącznik e-mail lub zdjęcie wysłane przez aplikację WhatsApp. W przypadku ich nieprzesyłania do piątku każdego tygodnia, dziecko traktuje się jako nieobecne, a przyczynę jego nieobecności należy w formie pisemnej usprawiedliwić u wychowawcy poprzez aplikację WhatsApp, e-mail lub rozmowie telefonicznej.

4. Nauczycieli i pracowników (jeśli ich zakres obowiązków na to pozwala) Miejskiego Przedszkola nr 21 w okresie pracy zdalnej obowiązuje „Regulamin pracy zdalnej stosowany przez pracowników Miejskiego Przedszkola nr 21 w Rudzie Śląskiej w związku z rozprzestrzeniającą się chorobą zakaźną wywołaną wirusem SARS- CoV- 2, zwanej „COVID-19” z dnia 1.09.2020 r.”

## § 2

Realizację uchwały powierza się dyrektorowi przedszkola.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Uchwała została przyjęta ilością głosów:

Uprawnionych do podjęcia uchwały : 12

Za podjęciem uchwały: 12

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0